

รายงาน การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
 (ผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือนแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ประเด็นนโยบาย	เรื่อง/งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๑. ด้านการสรรหา	<p>๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย</p>	<p>๑. ศึกษาประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเตรียมจัดทำร่างประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่</p> <p>เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างโครงสร้างส่วนราชการ</p> <p>๑. ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยนายช่างโยธา พนักงานดับเพลิง คนงานทั่วไป เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. ดำเนินการจัดทำคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลกรณีสอบแข่งขันได้ จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ <p>๓. ดำเนินการขอให้ กสภ. ดำเนินการสอบแข่งขันตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๕ ตำแหน่ง นิตการปฏิบัติการ/เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวปฏิบัติงาน/เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/วิศวกรโยธาปฏิบัติการ/นายช่างโยธาปฏิบัติงาน</p> <p>๑. ประกาศรับสมัครสรรหาพนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยนายช่างโยธา พนักงานดับเพลิง คนงานทั่วไป เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓</p>
<p>๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น</p>		

ประเด็นนโยบาย	เรื่อง/งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
	<p>๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>	<p>๑. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ อำเภออุ้มผาง จังหวัดศรีสะเกษ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ที่ ๗๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>- ดำเนินการประเมินครู คศ.๒ เป็น ครู คศ.๓</p> <p>- ดำเนินการเลื่อนระดับนักวิทยากรบุคคลปฏิบัติการเป็นนักวิทยากรบุคคลชำนาญการ</p> <p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ และแผนพัฒนาบุคลากรและแผนฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>
<p>๒. ด้านการพัฒนา</p>	<p>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-Learning</p> <p>๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ</p> <p>๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร</p>	<p>- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ</p> <p>- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-Learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>- หน่วยงานมีการประเมินบุคคลตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งสายงาน</p> <p>- ไม่มีดำเนินการ</p>

ประเด็นนโยบาย	เรื่อง/งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๓. ด้านการบริหาร รักษาไว้และแรงจูงใจ	<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการดำเนินงานในสายงานตำแหน่ง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งบุคลากรทราบ</p> <p>๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๓ จัดให้มีการระดมการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>ให้บุคคลทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว</p> <p>- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้</p>
<p>๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p>	<p>- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ คำสั่งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดตำแหน่ง</p> <p>- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครอบครัว: เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณาเลื่อนฯ</p> <p>- อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	
<p>๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>ใหญ่</p> <p>ในอยู่</p> <p>เกษ</p> <p>- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอ</p> <p>- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และประสานงานกับโรงพยาบาลศรีสะเกษ</p> <p>- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ</p> <p>- จัดกิจกรรม Big Clean</p>	

ประเด็นนโยบาย	เรื่อง/งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๔. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบถึงประกาศคุณธรรม จริยธรรม พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และแนวทางการปฏิบัติตามประกาศคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่	- ประชาสัมพันธ์ให้แจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบถึงประกาศคุณธรรม จริยธรรม พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และแนวทางการปฏิบัติตามประกาศคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามคำสั่ง อบต.ปรีอใหญ่ที่ ๑๔๕๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓	- มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

นางสาวมาลัย แก้วคุณ
 (นางสาวมาลัย แก้วคุณ)
 นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

นางจุไรรัตน์ เมธาวิฑูรย์กร
 (นางจุไรรัตน์ เมธาวิฑูรย์กร)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

นายปอง ปรีอปรัก
 (นายปอง ปรีอปรัก)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่