

แบบรายงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
อำเภออุซันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ธันวาคม ๒๕๖๕

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บหลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ อำเภอชูขันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ ได้ ๘๓.๖๙ คะแนน ระดับผลการประเมิน B



องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๐๕	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๗๕.๖๕	ไม่ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๘๓.๒๒	ไม่ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๔.๘๒	ไม่ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๘.๒๑	ไม่ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๗๔.๔๗	ไม่ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๖๖.๕๑	ไม่ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๗๐.๒๑	ไม่ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕	ผ่านเกณฑ์

๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๗๕.๖๕	ไม่ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๘๓.๒๒	ไม่ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๔.๘๒	ไม่ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๘.๒๑	ไม่ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๗๔.๔๗	ไม่ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๖๖.๕๑	ไม่ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๗๐.๒๑	ไม่ผ่านเกณฑ์

องค์การบริหารส่วนตำบลปรือใหญ่ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่พอใช้ แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังคงมีการยกระดับการดำเนินงานโดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๓.๖๕ คะแนน

สำหรับการประเมินตามแบบวัด IIT

องค์การบริหารส่วนตำบลปรือใหญ่ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควบคุมรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

๓. ข้อเสนอแนะการพัฒนาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข ดังนี้

ตัวชี้วัด/ประเด็นที่ควรพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตาม
<p>๒. การใช้งบประมาณ ได้ ๗๕.๖๕ คะแนน ข้อ ๒๗ ทานรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ได้ ๕๙.๓๘ คะแนน <u>แนวทางการพัฒนา</u> หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น - การจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ</p>	กองคลัง และ ทุกส่วน ราชการ	ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และ เดือนตุลาคม ของทุกปี	ผู้บริหารและและหัวหน้าส่วนราชการ กำชับให้มี ๑. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือน พนักงานส่วนตำบลในเดือน เมษายนสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒. จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล ๓. ข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์

๓. ข้อเสนอแนะการพัฒนาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข ดังนี้

ตัวชี้วัด/ประเด็นที่ควรพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตาม
<p>ข้อ ๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะ ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>ได้ ๗๕.๖๔ คะแนน</p> <p><u>แนวทางการพัฒนา</u></p> <p>หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/ จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก ต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน 	<p>กองคลัง และ ทุกส่วน ราชการ</p>	<p>ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และ เดือนตุลาคม ของทุกปี</p>	<p>ผู้บริหารและและหัวหน้าส่วนราชการ กำชับให้มี</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือน พนักงานส่วนตำบลในเดือน เมษายนสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒. จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล ๓. ข่าวประชาสัมพันธ์ภายในและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์
<p>ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มี ส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ได้ ๖๖.๓๐ คะแนน</p> <p><u>แนวทางการพัฒนา</u></p> <p>หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ 	<p>กองคลัง และ ทุกส่วน ราชการ</p>	<p>ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และ เดือนตุลาคม ของทุกปี</p>	<p>ผู้บริหารและและหัวหน้าส่วนราชการ กำชับให้มี</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือน พนักงานส่วนตำบลในเดือน เมษายนสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน

สำหรับการประเมินตามแบบวัด EIT องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด/ประเด็นที่ควรพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตาม
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้ ๖๖.๕๑ คะแนน ข้อ E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ได้ ๖๓.๙๑ คะแนน <u>แนวทางการพัฒนา</u> หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน</p>	ทุกส่วนราชการ	ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และ เดือนตุลาคม ของทุกปี	ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ติดตามการประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม หน่วยงาน ได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมทั้งเพิ่มการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน่วยงาน หรือการดำเนินงานของหน่วยงานให้ประชาชนทราบให้มีหลากหลายช่องทางและเป็นประจำมากยิ่งขึ้น
<p>ข้อ E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ได้ ๖๔.๗๘ คะแนน <u>แนวทางการพัฒนา</u> หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง รวมทั้ง ควรจัดทำช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย</p>	ทุกส่วนราชการ	ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และ เดือนตุลาคม ของทุกปี	ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ติดตามการจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง รวมทั้ง ควรจัดทำช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ หน่วยงานมีช่องทางตอบข้อซักถาม ข้อกังวลสงสัยของประชาชน และประชาสัมพันธ์การตอบข้อซักถามให้มากขึ้น

ตัวชี้วัด/ประเด็นที่ควรพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตาม
<p>ข้อ E ๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ ได้ ๕๐.๖๓ คะแนน</p> <p><u>แนวทางการพัฒนา</u></p> <p>หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางกรร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p>	ทุกส่วนราชการ	ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี	<p>ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ติดตามการจัดทำ และเผยแพร่ช่องทางกรร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p> <p>-เผยแพร่ช่องทางกรประชาสัมพันธ์ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p>

การประเมินตามแบบวัด OIT

องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัด/ประเด็นที่ควรพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตาม
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p> <p>ได้ ๙๓.๗๕ คะแนน</p> <p>๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ได้ ๐ คะแนน</p> <p><u>แนวทางการพัฒนา</u></p> <p>หน่วยงานต้องแสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อนหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นการดำเนินการที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕** ทั้งนี้ กิจกรรมหรือการดำเนินการในข้อนี้ จะต้องมียุทธศาสตร์ที่ชัดเจน ว่าการดำเนินการดังกล่าวเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึก</p>	ทุกส่วนราชการ	ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี	<p>ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ติดตาม</p> <p>เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อนหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>

๒) ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน

☞ ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน และมีคะแนนมากที่สุดมากที่สุด ๓ อันดับ ดังนี้

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๒	OIT	การป้องกันการทุจริต	๘๓.๗๕	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๐๕	ผ่านเกณฑ์

๑. ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ๘๕.๐๕ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) และแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาจากคำถามที่ได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน

ตัวชี้วัด/ประเด็นที่ควรพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตาม
<p>1๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่</p> <p>ได้ ๘๕.๕๖ คะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> เงิน ได้ ๘๗.๗๘ คะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ทริพย์สิน ได้ ๘๓.๓๓ คะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น ได้ ๘๕.๕๖ คะแนน</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และเดือน ตุลาคม ของทุกปี</p>	<p>ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ติดตาม เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ไม่ให้การเรียกรับสิ่งของจากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต และให้บริการอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน</p>

ตัวชี้วัด/ประเด็นที่ควรพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
<p>i๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงาน ของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่</p> <p>ได้ ๙๔.๐๗ คะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> เงิน ได้ ๙๕.๕๖ คะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ทรัพย์สิน ได้ ๙๓.๓๓ คะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น ได้ ๙๓.๓๓ คะแนน</p>	<p>ทุกส่วน ราชการ</p>	<p>ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และ เดือนตุลาคม ของทุกปี</p>	<p>ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ติดตามเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในเรื่องการไม่รับเงินจากผู้มีส่วน ได้เสียหรือจากผู้รับบริการ และสร้าง ความตระหนัก ถึงโทษของการทุจริต ให้เจ้าหน้าที่ ให้บริการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาระดับใน ประเด็นการรับทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณ เป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง จัดให้มีประมวลจริยธรรม สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน และกำชับให้ทุกคนนำไปสู่การปฏิบัติ มีการ รายงานติดตามผลการ ดำเนินการอย่างสม่ำเสมอสร้าง เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่มี ความซื่อสัตย์สุจริต</p>
<p>i๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่ง ดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่</p> <p>ได้ ๙๗.๐๔ คะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> เงิน ได้ ๙๗.๗๘ คะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ทรัพย์สิน ได้ ๙๗.๗๘ คะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น ได้ ๙๕.๕๖ คะแนน</p>	<p>ทุกส่วน ราชการ</p>	<p>ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน เมษายน และเดือน ตุลาคม ของ ทุกปี</p>	<p>ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ติดตามเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในเรื่อง เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่มีการให้ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ แก่ บุคคลภายนอกหรือ ภาคเอกชนเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวัง ให้มีการตอบแทนในอนาคต หน่วยงานควรรักษาระดับและ ส่งเสริมกำชับเจ้าหน้าที่ทุกคน ในองค์กรให้รักษามาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติตนให้ดีขึ้นต่อไป</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง แก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงานของ ท่าน มากน้อยเพียงใด	กองคลังและ ทุกส่วนราชการ	พัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ทุก ๖ เดือนภายในเดือนเมษายน และ เดือนตุลาคม ของทุกปี	ผู้บริหารและและหัวหน้าส่วนราชการ กำชับให้มี ๑. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานส่วนตำบลใน เดือนเมษายนสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒. จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล ๓. ข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้ รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือ บอร์ดประชาสัมพันธ์
ข้อ ๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การ จัดหาพัสดุ และการตรวจ รับพัสดุในลักษณะ ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	กองคลังและ ทุกส่วนราชการ	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้ง เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือ รายปี ทุก ๖ เดือนภายในเดือนเมษายน และ เดือนตุลาคม ของทุกปี	ผู้บริหารและและหัวหน้าส่วนราชการ กำชับให้มี ๑. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานส่วนตำบลใน เดือนเมษายนสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒. จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล ข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่อง ทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง แก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
ข้อ 1๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วน ร่วม ในการตรวจสอบการ ใช้จ่ายงบประมาณ	กองคลังและ ทุกส่วนราชการ	ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความ ความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการ ใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มี มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง จัดทำ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่าง สม่ำเสมอ ทุก ๖ เดือนภายในเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี	ผู้บริหารและและหัวหน้าส่วนราชการ กำชับให้มี ๑. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานส่วนตำบลใน เดือนเมษายนสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความ ความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณและเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์
e๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูลที่สาธารณชนควร รับทราบอย่างชัดเจน มาก น้อยเพียงใด	เจ้าหน้าที่ทุก ภารกิจงาน	๑. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงานต้องดำเนินการ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานในภารกิจ ของตนเองให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ ๒. รายงานผู้บริหาร ๓. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตาม ภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานบนเว็บไซต์ ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆเพื่อสร้าง การรับรู้สู่บุคคลภายนอกให้มากที่สุด	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ทุกภารกิจงานอย่างสม่ำเสมอ เป็นปัจจุบัน ๒. ผู้บริหารกำกับติดตามการประชาสัมพันธ์ทุกเดือน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง แก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
e๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด	สำนักปลัด อบต. และภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง	<p>จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง รวมทั้ง ควรจัดทำช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคม ออนไลน์ และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวใน จุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ โดยง่าย</p> <p>๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อซักถาม โดยจัดให้มีช่องทางในการตอบข้อ ซักถามผ่านช่องทางเว็บไซต์หน่วยงาน โทรศัพท์ หรือไลน์หน่วยงาน</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารทราบในการ ดำเนินการ</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางถามตอบให้ บุคคลภายนอกทราบอย่างทั่วถึง</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่รายงานการประชาสัมพันธ์ช่องทางถามตอบให้ผู้บริหารทราบทุก ๖ เดือนภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี</p> <p>๒. ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ทุก ๖ เดือนตามกำหนด</p>
e๑๐ หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มา ติดต่อร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	สำนักปลัด อบต. และภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง	<p>เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดย จัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูล ผู้แจ้งเบาะแส และเผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย</p> <p>๑. จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานโดย</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานการประชาสัมพันธ์ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้ผู้บริหารทราบถึงการประชาสัมพันธ์ ไตรมาสละ ๑ ครั้ง</p> <p>๒. ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ทุกไตรมาส</p>

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง แก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๐๐ หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มา ติดต่อร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่ (ต่อ)		แยกจากเรื่องร้องเรียนอื่นๆ มากกว่า ๑ ช่องทาง เช่นทางเว็บไซต์หน่วยงาน ทางโทรศัพท์ ทาง ไปรษณีย์ ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้บุคคลภายนอก รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกัน การทุจริต ๐๓๘ การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	ทุกส่วนราชการ	๑. ประชาสัมพันธ์ ๑. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น http://www.prueyai.go.th/news_ms.php?news_id=๔๖๑&type_id=๗๗ ๒. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น http://www.prueyai.go.th/news_ms.php?news_id=๔๖๒&type_id=๗๗ ๓. ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น http://www.prueyai.go.th/news_ms.php?news_id=๔๖๐&type_id=๗๗ ๒. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงาน อย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อ หน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ของรัฐสรุปรายงานทุก ๖ เดือนภายในเดือน เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี	๑. จัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของ อบต.ปรีอใหญ่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น” ๒. จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและศึกษา ดูงานนอกสถานที่ของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง อบต.ปรีอใหญ่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดการบรรยายใน หัวข้อ หลักธรรมาภิบาลสู่แนวทางการร่วมมือการบริหารท้องถิ่น เพื่อ ป้องกันการทุจริต ๓. ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ติดตาม เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมใน การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ